



# COMUNE di FRANCOLISE

provincia di Caserta

via V. Emanuele, 5 – c.a.p. 81050 - C.F. 83001080619

Tel. 0823 882173 - Fax 0823 877049

Prot. n. 8561 del 20/09/2019

## **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO BIENNALE IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO “MARIO FORZIERO” E DEI CAMPETTI SPORTIVI DI FRANCOLISE CAPOLUOGO, FRAZIONE S.ANDREA DEL PIZZONE E FRAZIONE MONTANARO.**

- ENTE CONCEDENTE:** Comune di Francolise Via V. Emanuele, 5 Tel. 0823882173, PEC: [protocollo@comune.francolise.ce.it](mailto:protocollo@comune.francolise.ce.it);
- OGGETTO DELLA CONCESSIONE:** la concessione ha per oggetto l’affidamento della gestione dei seguenti impianti sportivi di proprietà comunale:
  - Campo polivalente coperto “Mario Forziero” frazione S. Andrea del Pizzone;
  - Campetto sportivo Francolise capoluogo con annesso bocciodromo;
  - Campetto sportivo frazione S.Andrea del Pizzone loc. Delle Monache;
  - Campo sportivo frazione Montanaro.
- DURATA DELLA CONCESSIONE:** la concessione avrà durata di **ANNI DUE** decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione. Non è consentito il rinnovo tacito. Alla data di scadenza ogni rapporto si intenderà risolto di diritto, salvo proroghe tecniche disposte dall’Amministrazione comunale
- SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA:**

Ai sensi dell’articolo 20 comma 2 della Legge regionale n. 18/2013 sono ammessi a partecipare il Coni, il Cip, le federazioni sportive nazionali, gli enti di promozione sportiva o discipline sportive associate, le associazioni sportive dilettantistiche iscritte alla sezione A prevista nell’articolo 11, comma 2 della L.R. 18/2013 (l’art. 11 comma 2 L.R. 18/2013 recita che: *“Il registro è diviso in due sezioni: a) sezione A - associazioni sportive dilettantistiche riconosciute dal Coni: 1) sono iscritte d’ufficio al registro, nella sezione A, le associazioni sportive dilettantistiche in possesso della iscrizione nel registro delle società e delle associazioni sportive dilettantistiche tenuto, in forma telematica, dal Coni, come previsto nell’articolo 7 del decreto-legge 28 maggio 2004, n. 136, convertito in legge 27 luglio 2004, n.186 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legislativo 28 maggio 2004, n. 136, recante disposizioni urgenti per garantire la funzionalità di taluni settori della pubblica amministrazione. Disposizioni per la rideterminazione di deleghe legislative e altre disposizioni connesse) e le associazioni comprese nella sezione parallela di detto registro riservata al Cip”*);
- IMPORTO A BASE D’ASTA:** l’importo a base d’asta quale canone mensile che l’aggiudicatario dovrà versare al Comune di Francolise viene stabilito in **€ 400,00 (quattrocento/00 euro) annui per un totale di € 9.600 per anni due.** Non è prevista l’erogazione di alcun contributo.
- MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economica più vantaggiosa in relazione ai criteri tecnici di cui al comma 5 dell’articolo 20 della L.R. 18/2013 e offerta in rialzo rispetto al canone mensile posto a base d’asta.
- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:** l’ammissione alla gara è riservata ai soggetti di cui al punto 4 in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere regolarmente costituiti ai sensi e per gli effetti della L.R. 18/2013 articolo 20 comma 2 e articolo 11 comma 2;
  - b) non avere debiti e/o contenziosi nei confronti del Comune a qualsiasi titolo;

c) di possedere i requisiti per poter stipulare contratti con la P.A. e quindi non incorrere nelle cause di esclusione dalle gare di appalto o concessione previste all'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016 (Nuovo codice dei contratti).

7. **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** i concorrenti dovranno far pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 10/10/2019** a mano o mediante raccomandata a/r o corriere espresso, all'Ufficio Protocollo del Comune di Francolise (CE), un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente (con indicato anche un indirizzo PEC a cui far pervenire eventuali comunicazioni precedenti l'apertura dei plichi) indirizzato a "Comune di Francolise Via Vittorio Emanuele n. 5, con la seguente dicitura scritta all'esterno del plico stesso "OFFERTA PER GESTIONE IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ COMUNALE". Il mancato o tardivo recapito dei plichi di offerta è da intendersi ad esclusivo rischio del mittente; in tali ipotesi il Comune di Francolise non potrà in nessun modo essere ritenuto responsabile. Il plico dovrà contenere TRE buste distinte, ognuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante della società sportiva concorrente, contenenti la documentazione di seguito indicata:

**BUSTA 1 – "DOCUMENTAZIONE"**: dovrà riportare all'esterno il nome della Associazione sportiva o Federazione sportiva concorrente e riportare

- Istanza di ammissione alla gara in bollo da euro 16,00 sottoscritta dal Legale Rappresentante, nonché la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in essa il soggetto concorrente dichiara, a pena di esclusione:
  1. la tipologia di soggetto sportivo tra quelli di cui al punto 4;
  2. di avere preso visione del bando, del capitolato d'oneri e di accettare senza riserve gli obblighi in essi previsti;
  3. di avere preso conoscenza in tempo utile di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di avere valutato, nella determinazione del corrispettivo, ogni onere che dovrà sostenere per la regolare esecuzione del servizio secondo quanto stabilito dallo schema di convenzione;
  4. di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data della gara;
  5. di impegnarsi a versare al Comune di Francolise il canone mensile offerto per la durata di anni due dalla data di sottoscrizione;
  6. indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC) al quale far pervenire tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara e il rapporto concessorio
- Copia dello Statuto o dell'atto costitutivo;

**BUSTA 2 – "OFFERTA TECNICA"**. L'offerta tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione:

- Documentazione utile a fini dell'attribuzione dei punteggi di seguito distinti:
  - a) pregressa esperienza di gestione: per ogni mese punti 0,5 fino ad un massimo di punti 10;
  - b) risultati conseguiti nel settore agonistico: per ogni risultato punti 0,5 fino ad un massimo di punti 10;
  - c) presenza a livello direttivo o a livello di atleti di campioni italiani, europei, mondiali o olimpionici: punti 1 per ogni atleta fino ad un massimo di punti 10.
- Piano di manutenzione di cui all'articolo 21 comma 8 della L.R. 18/2013 sottoscritta da tecnico abilitato ed iscritto a specifico Albo professionale (a titolo di esempio: geometra, ingegnere, architetto, ecc.). Al piano sarà attribuito un massimo di punti 20 da attribuirsi a seguito dell'applicazione del coefficiente di valutazione (ottimo=1, buono=0,8, discreto=0,6, sufficiente=0,4, insufficiente=0,2, carente=0).
- Piano di conduzione di cui all'articolo 21 comma 7 della L.R. 18/2013 sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'associazione. Al piano sarà attribuito un massimo di punti 20 da attribuirsi a seguito dell'applicazione del coefficiente di valutazione (ottimo=1, buono=0,8, discreto=0,6, sufficiente=0,4, insufficiente=0,2, carente=0).

**BUSTA 3 – "OFFERTA ECONOMICA"**. La busta dovrà contenere l'**offerta economica mensile, formulata in aumento rispetto alla base d'asta**, che l'offerente si dichiara disposto ad offrire, intesa quale canone mensile, che l'aggiudicatario dovrà versare al Comune di Francolise quale corrispettivo della concessione affidata. L'offerta andrà espressa in cifre ed in lettere, sottoscritta dal Legale Rappresentante con firma per esteso e leggibile, senza alcuna

abrasione e/o cancellazione. In caso di difformità varrà il prezzo più conveniente per il Comune.

All'offerta economica sarà attribuito il punteggio massimo di punti 30, secondo la seguente formula:

$$V_a = \frac{R_a}{R_{\max}} \times P$$

dove:

P = punteggio massimo da attribuire;

V<sub>a</sub> = punteggio da attribuire all'offerta (a) in esame;

R<sub>a</sub> = valore dell' offerta (a) in esame;

R<sub>max</sub> = valore della massima offerta registrata in sede di gara;

8. **DATA DELLA GARA PUBBLICA:** giorno **15/10/2019 alle ore 10:00** presso l'ufficio del Segretario Comunale.
9. **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:** l'aggiudicatario sarà invitato a presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto di concessione, in formato elettronico, e la ricevuta dei versamenti relativi alle spese a carico dell'aggiudicatario. Ove nel termine indicato dall'Ufficio competente la ditta non abbia ottemperato al suddetto invito o non si presenti nella data all'uopo stabilita per la firma della convenzione, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione, e di procedere a una nuova aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria.
10. **RESPONSABILITÀ DEI CONCORRENTI:** la non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle conseguenze di ordine penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, comporta l'esclusione dalla gara o, se rilevato dopo l'aggiudicazione, la risoluzione ipso jure del rapporto.
11. **TRATTAMENTO DATI:** nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, compatibilmente con l'esercizio delle funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e di regolamento concernenti l'affidamento di pubblici servizi e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni. Tutti i dati forniti dai concorrenti la gara saranno in ogni modo trattati per le finalità strettamente inerenti la gara medesima e nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.
12. **DISPOSIZIONI VARIE:**
  - non sono ammesse le offerte condizionate né quelle espresse in modo indeterminato;
  - non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine, oppure che non sia apposta la dicitura relativa all'oggetto della gara oppure che non sia debitamente chiuso;
13. **ESCLUSIONE DALLA GARA:**

Saranno esclusi i concorrenti che:

  - omettano la presentazione delle autodichiarazioni;
  - non presentino la busta contenente l'offerta debitamente chiusa;
  - presentino l'offerta fuori termine.

La stazione appaltante, in ossequio al soccorso istruttorio, si riserva, comunque, di valutare anche le offerte contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata.

L'Amministrazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, rinviare o annullare la gara prima dell'aggiudicazione, con atto debitamente motivato, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta valida. Non si terrà conto di documenti o di indicazioni aggiuntive rispetto a quanto richiesto e/o prescritto dal presente bando, predisposti dal concorrente di sua iniziativa;

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955;

Per tutto quanto ivi non previsto, si rinvia integralmente allo schema di convenzione allegato al presente bando al capitolato d'oneri e alle normative generali e di settore che i concorrenti, al momento di partecipare al presente bando, integralmente e incondizionatamente accettano.

Per informazioni in merito al bando ed allo schema di domanda, chiunque interessato può rivolgersi al Servizio Tecnico da lunedì a venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, giovedì e martedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 oppure tramite PEC [tecnico.francolise@asmepec.it](mailto:tecnico.francolise@asmepec.it) . Il Bando sarà pubblicato sul sito internet istituzionale [www.comune.francolise.ce.it](http://www.comune.francolise.ce.it).

Il Responsabile del Servizio  
(D.S. n. 09 del 06/09/2019)  
f.to Avv. Alfredo Pane